

1 Campusleder

2 For alle medlemmer av campusstyret

- 3 • Campusstyret skal koordinere det studentpolitiske arbeidet på campus, slik at SDSN
- 4 blir tydelige og synlige for studentene og ivaretar studentenes interesser på en god
- 5 måte.
- 6 • Campusstyret skal representere og fremme studentenes interesser i alle saker som
- 7 angår deres studiehverdag på USN.
- 8 • Campsstyret skal vedta lokal handlingsplan og budsjett.
- 9 • Funksjonstiden er 1. juni til 31. mai påfølgende år.
- 10 • Vervet godtgjøres i henhold til samarbeidsavtalen med USN.

11 Campusleders rolle

- 12 • Campusleder er øverste tillitsvalgte og strategisk ansvarlig for driften av
- 13 Studentdemokratiet i Sørøst-Norge på campus. Campusleder skal fremstå som
- 14 samlende.

15 Ansvar og økonomi

- 16 • Sørge for at budsjett legges frem og behandles i campusstyret i henhold til øvrige
- 17 styringsdokumenter.
- 18 • Campusleder skal sette seg inn i Studentdemokratiet sitt budsjett og sørge for at
- 19 campusstyret disponerer sine midler i henhold til budsjett og økonomireglement.

20 Ledergruppa

- 21 • Campusleder er fast medlem av Studentdemokratiet sin ledergruppe som regulert i
- 22 vedtektene.
- 23 • Campusleder er, som medlem av ledergruppa, medansvarlig for å avholde
- 24 semester møte. Dette gjøres i samarbeid med arbeidsutvalget.

25 Politisk

- 26 • Campusleder representerer studentene i politiske saker.

27 Samarbeid

- 28 • Være bindeledd mellom studenter og ansatte på USN, samt mot kommune og region.
- 29 • Sørge for godt samarbeid mellom studentorganisasjonene, linjeforeningene og de
- 30 andre aktive studentene på campus.

31 Obligatorisk møtevirksomhet

- 32 • Ledergruppa
- 33 • Campusstyremøter

- 34 • Komitémøter
- 35 • Semester møte
- 36 • Vertskommunemøter

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63 Campus nestleder

64 For alle medlemmer av campusstyret

- 65 • Campusstyret skal koordinere det studentpolitiske arbeidet på campus, slik at SDSN
- 66 blir tydelige og synlige for studentene og ivaretar studentenes interesser på en god
- 67 måte.
- 68 • Campusstyret skal representere og fremme studentenes interesser i alle saker som
- 69 angår deres studiehverdag på USN.
- 70 • Campsstyret skal vedta lokal handlingsplan og budsjett.
- 71 • Funksjonstiden er 1. juni til 31. mai påfølgende år.
- 72 • Vervet godtgjøres i henhold til samarbeidsavtalen med USN.

73 Nestleder på campus sin rolle

- 74 • Nestleder i campusstyret har et organisatorisk ansvar og er stedfortreder for
- 75 campusleder i dens fravær.

76 Studentarbeid på campus

- 77 • Nestleder har hovedansvaret for gjennomføringen av prosedyrene for valg på campus.
- 78 • Jobbe for et godt studentmiljø på campus sammen med linjeforeninger, fadder,
- 79 studentorganisasjoner, Studentsamskipnaden og andre.
- 80 • Skal i samarbeid med komiteen for nestledere og andre relevante aktører jobbe med
- 81 SDSNs arbeid med bærekraft og fairtrade.

82 Politisk

- 83 • Campus nestleder arbeider sammen med campusleder på campus og representerer
- 84 studentene der det er naturlig.

85 Samarbeid

- 86 • Være bindeledd mellom studenter og ansatte på USN.
- 87 • Samarbeide med de andre campus nestlederne i Studentdemokratiet gjennom
- 88 nestlederkomiteen.
- 89 • Sørge for godt samarbeid mellom studentorganisasjonene, linjeforeningene og de
- 90 andre aktive studentene på campus.

91 Obligatorisk møtevirksomhet

- 92 • Campusstyremøter
- 93 • Komitémøter
- 94 • Semester møte

95

96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124

125 [Kommunikasjonsansvarlig](#)

126 For alle medlemmer av campusstyret

127 • Campusstyret skal koordinere det studentpolitiske arbeidet på campus, slik at SDSN

128 blir tydelige og synlige for studentene og ivaretar studentenes interesser på en god

129 måte.

130 • Campusstyret skal representere og fremme studentenes interesser i alle saker som

131 angår deres studiehverdag på USN.

132 • Campsstyret skal vedta lokal handlingsplan og budsjett.

133 • Funksjonstiden er 1. juni til 31. mai påfølgende år.

134 • Vervet godtgjøres i henhold til samarbeidsavtalen med USN.

135 [Kommunikasjonsansvarlig sin rolle](#)

136 • Ansvar for profilering av Studentdemokratiet og deres arbeid på campus.

137 • Hovedansvarlig for profilering av valg.

138 • Ansvarlig for å dokumentere arrangementer, møter og studentlivet på campus.

139 • Fremme internasjonale studenter sine interesser.

140 • Skal jobbe for studentmobilitet, med et fokus på profilering av utvekslingsstudier.

141 • Koordinere arbeidet om internasjonalisering og internasjonale studenter.

142 [Samarbeid](#)

143 • Samarbeide med de andre kommunikasjonsansvarlige i Studentdemokratiet gjennom

144 kommunikasjonskomiteen.

145 [Obligatorisk møtevirksomhet](#)

146 • Campusstyremøter

147 • Komitémøter

148 • Semester møte

149

150

151

152

153

154

155

156 [Læringsmiljøansvarlig](#)

157 For alle medlemmer av campusstyret

- 158 • Campusstyret skal koordinere det studentpolitiske arbeidet på campus, slik at SDSN

159 blir tydelige og synlige for studentene og ivaretar studentenes interesser på en god

160 måte.

- 161 • Campusstyret skal representere og fremme studentenes interesser i alle saker som

162 angår deres studiehverdag på USN.

- 163 • Campsstyret skal vedta lokal handlingsplan og budsjett.

- 164 • Funksjonstiden er 1. juni til 31. mai påfølgende år.

- 165 • Vervet godtgjøres i henhold til samarbeidsavtalen med USN.

166 [Læringsmiljøansvarlig sin rolle](#)

- 167 • Læringsmiljøansvarlig har ett særskilt ansvar for saker som angår studentenes helse,

168 trivsel og læringsmiljø.

- 169 • Sitter som medlem av læringsmiljøutvalget ved USN.

170 [Politisk](#)

- 171 • Fokus på studentvelferd og læringsmiljøpolitisk arbeid ved USN.

- 172 • Ansvar for å avholde arrangement på campus i henhold til campusstyrets

173 handlingsplan.

174 [Obligatorisk møtevirksomhet](#)

- 175 • Campusstyremøter

- 176 • Komitémøter

- 177 • Semester møte

- 178 • Læringsmiljøutvalget

179

180

181

182

183

184

185

186

187 [Studentrådsleder](#)

188 For alle medlemmer av campusstyret

- 189 • Campusstyret skal koordinere det studentpolitiske arbeidet på campus, slik at SDSN

190 blir tydelige og synlige for studentene og ivaretar studentenes interesser på en god

191 måte.

- 192 • Campusstyret skal representere og fremme studentenes interesser i alle saker som

193 angår deres studiehverdag på USN.

- 194 • Campsstyret skal vedta lokal handlingsplan og budsjett.

- 195 • Funksjonstiden er 1. juni til 31. mai påfølgende år.

- 196 • Vervet godtgjøres i henhold til samarbeidsavtalen med USN.

197 [Studentrådsleder sin rolle](#)

- 198 • Fakultetets øverste studenttillitsvalgte på campus.

- 199 • Hovedansvar for opplæring og oppfølging av kulltillitsvalgte på fakultet.

- 200 • Innkalle til og lede månedlige studentrådsmøter.

- 201 • Sørge for valg av nestleder blant de kulltillitsvalgte som er studentrådets stedfortreder

202 mot fakultet og studentråd.

203 [Samarbeid](#)

- 204 • Studentrådsleder er kontaktperson opp mot fakultet.

- 205 • Delta i studentrådslederkomiteen.

206 [Obligatorisk møtevirksomhet](#)

- 207 • Campusstyremøter

- 208 • Komitémøter

- 209 • Semester møte

- 210 • Studiekvalitetsmøter på fakultetet